

CONVOCATÒRIA D'AJUTS DEL PROGRAMA ERASMUS+ DE MOBILITAT DE PROFESSORAT PER A MISSIONS DOCENTS (STA) 2015/2016

La UPC ha publicat la 1ª convocatòria d'ajuts STA per mobilitats docents Erasmus d'aquest curs. Aquest ajut el gestiona el Gabinet de Relacions Internacionals i Empresa de la UPC.

Els professors que son tutors de mobilitat Erasmus podeu optar a aquest ajut per visitar les escoles de les quals son responsables.

L'ESTADA MÍNIMA ÉS DE 2 DIES i EL MÀXIM SUBVENCIONAT SERAN 5 DIES i s'ha de justificar una ACTIVITAT DOCENT DE 8 HORES COM A MÍNIM.

L'import de l'ajut depen de la durada de l'estada i del país de destinació, i contribueix a cobrir tant despeses de viatge com d'allotjament i manutenció. *Veure Text convocatòria UPC*

instruccions per presentar sol·licitud:

_ DATA LÍMIT: divendres 20 de novembre de 2015, 14:00 hores

Es pot presentar sol·licitud d'ajut per estades de mobilitat a realitzar aquest curs 2015/2016 (des de 01 d'octubre de 2015 fins a 30 de setembre de 2016).

En el cas de que encara no es coneguin les dates exactes, cal omplir la sol·licitud amb unes dates aproximades.

_ LLOC: Oficina de Relacions Internacionals ETSAB

_ DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA:

- **Sol·licitud de mobilitat docent (Annex 1)**

Cal presentar el document original, signat pel professor sol·licitant i pel Director de seu Departament autoritzant l'estada.

IMPORTANT: És imprescindible que existeixi un acord bilateral Erasmus+ vigent entre l'ETSAB i l'Escola que es vol visitar que contempli la mobilitat de professorat (*Consultar aquesta dada a la Oficina de Relacions Internacionals ETSAB abans de presentar cap sol·licitud*)

- **Mobility Agreement (Annex 2)**

S'ha de fer constar l'activitat docent a realitzar o realitzada (com a mínim 8 hores) i amb el vistiplau tant de l'escola de destinació com de la Sotsdirecció de Relacions Internacionals ETSAB.

(El document es pot entregar escanejat, amb les signatures de l'escola de destí i del professor que fa la sol·licitud. La Oficina de Relacions Internacionals tramitarà la signatura de Sotsdirecció ETSAB)

_ RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA:

La Sotsdirecció de Relacions Internacionals ETSAB comprovarà l'existència d'un acord bilateral vigent, i prioritzarà les sol·licituds presentades per tots els professors vinculats a l'ETSAB, incloent els tutors de mobilitat. Aquesta convocatòria està oberta a tots els professors vinculats a la UPC.

Una comissió presidida pel Vicerector de Política Universitària de la UPC resoldrà les sol·licituds i adjudicarà els ajuts d'acord amb els criteris establerts a la convocatòria (veure clàusula VII)

Termini: 1 mes des de l'acabament del termini de sol·licituds. Els interessats disposaran de 10 dies per esmenar defectes i presentar al·legacions.

en cas de rebre l'ajut...

Un cop resolta la convocatòria els beneficiaris hauran de presentar:

_ DOCUMENTACIÓ PRÈVIA AL VIATGE:

- **Conveni de Subvenció**
omplert i signat per l'interessat i per la Sotsdirecció de Relacions Internacionals ETSAB, amb les dates reals de l'estada.

_ DOCUMENTACIÓ POSTERIOR AL VIATGE:

- **Certificat d'estada:** Original on constin les dates reals d'inici i final de l'estada signat i segellat per la institució d'acollida.
- En el termini dels 30 dies posteriors a l'estada, el beneficiari rebrà una invitació per emplenar un **Qüestionari EU en línia** (EU Survey) que s'haurà de respondre en els 30 dies naturals següents d'haver-ho rebut. Per cobrar la totalitat de l'ajut serà imprescindible respondre a aquesta enquesta.

pagament de l'ajut:

L'ajut es rebrà en dos terminis:

- 60% abans d'iniciar l'estada i havent entregat la documentació esmentada.
- 40% restant, a la tornada de la mobilitat i un cop lliurats tots els documents justificatius de l'estada.

En cas de no exhaurir-se el pressupost, poden haver-hi noves convocatòries al febrer i abril 2016

ETSAB, novembre 2015

